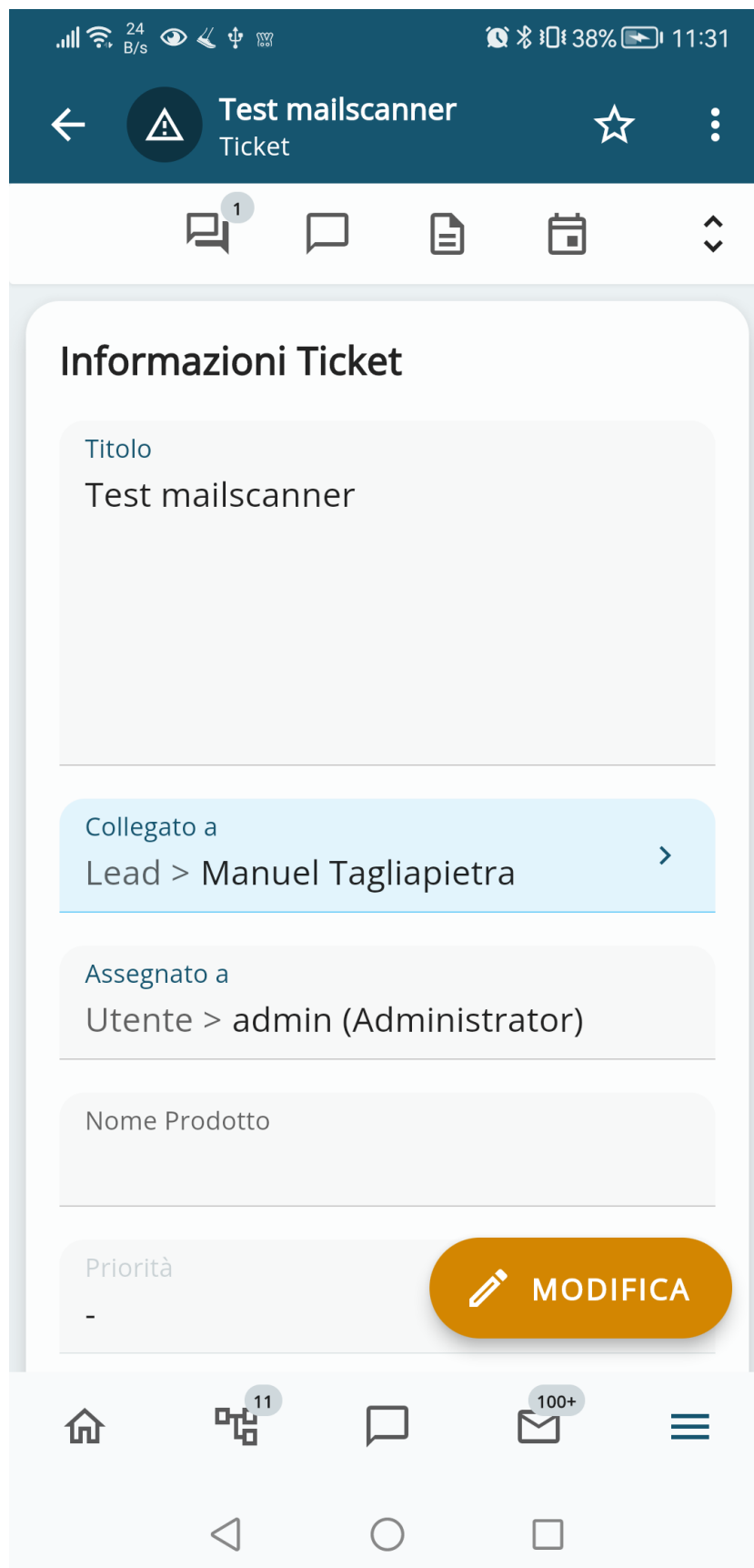


## 3.14 Assistenza Clienti

Nel modulo dell'Assistenza Clienti, trovano posto tutti i Ticket aperti dai Clienti, oppure aperti internamente dallo staff dell'Assistenza Tecnica. Essi possono essere relazionati alle Aziende/Contatti, ad un Prodotto, un Progetto ed un'Attività di progetto.



#### Dettaglio Assistenza Clienti

All'interno del Ticket, nella vista in dettaglio per intenderci, troviamo un'area dedicata per apporre una firma da parte del nostro cliente. Questo ci servirà per creare poi un Rapporto di Intervento, che ci permetta di mandare un PDF al nostro cliente, contenente tutti i dati del Ticket, compresa la Firma (come visibile qui di seguito).

Firma

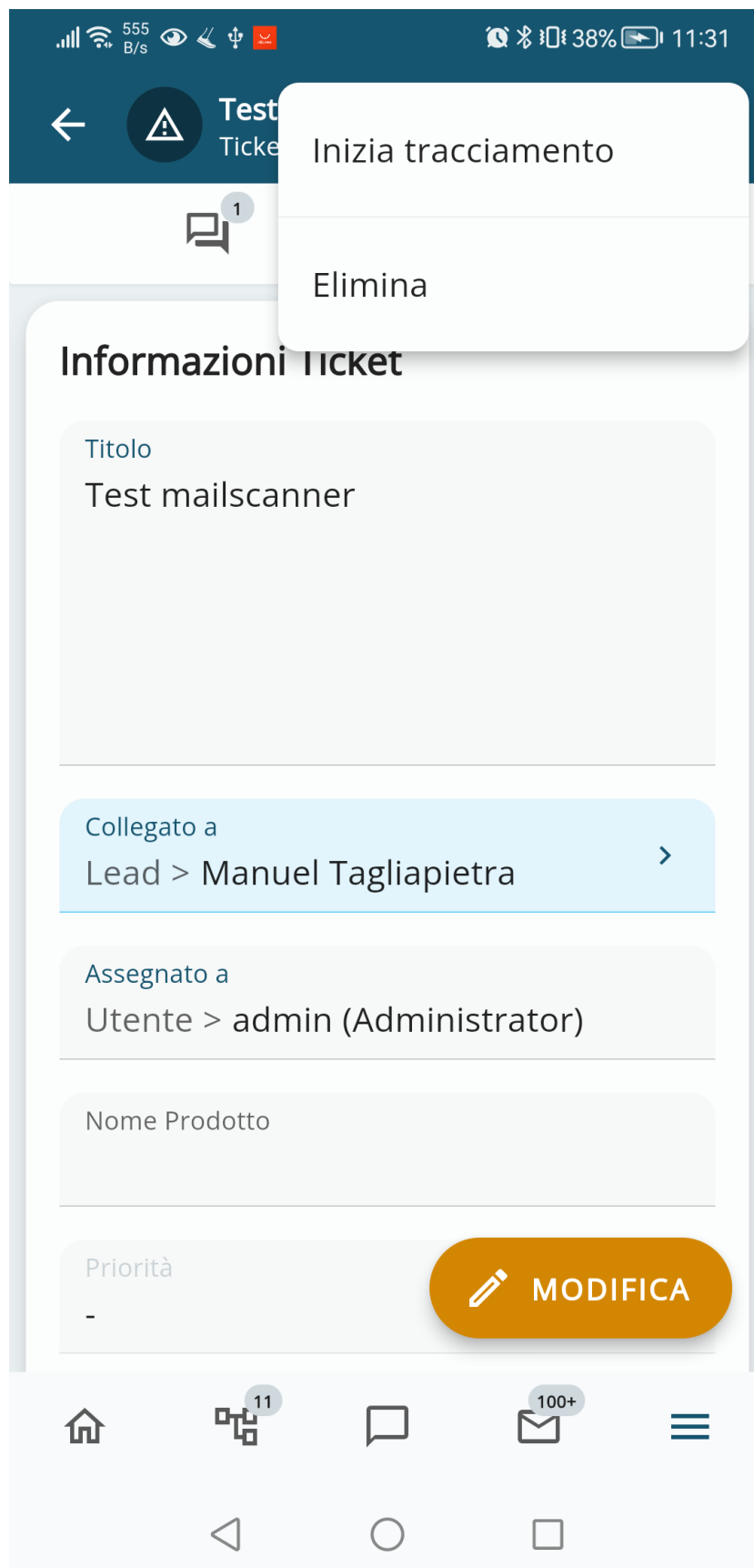
Nessuna firma

*Dettaglio area Firma Ticket*



Dettaglio schermata per la firma

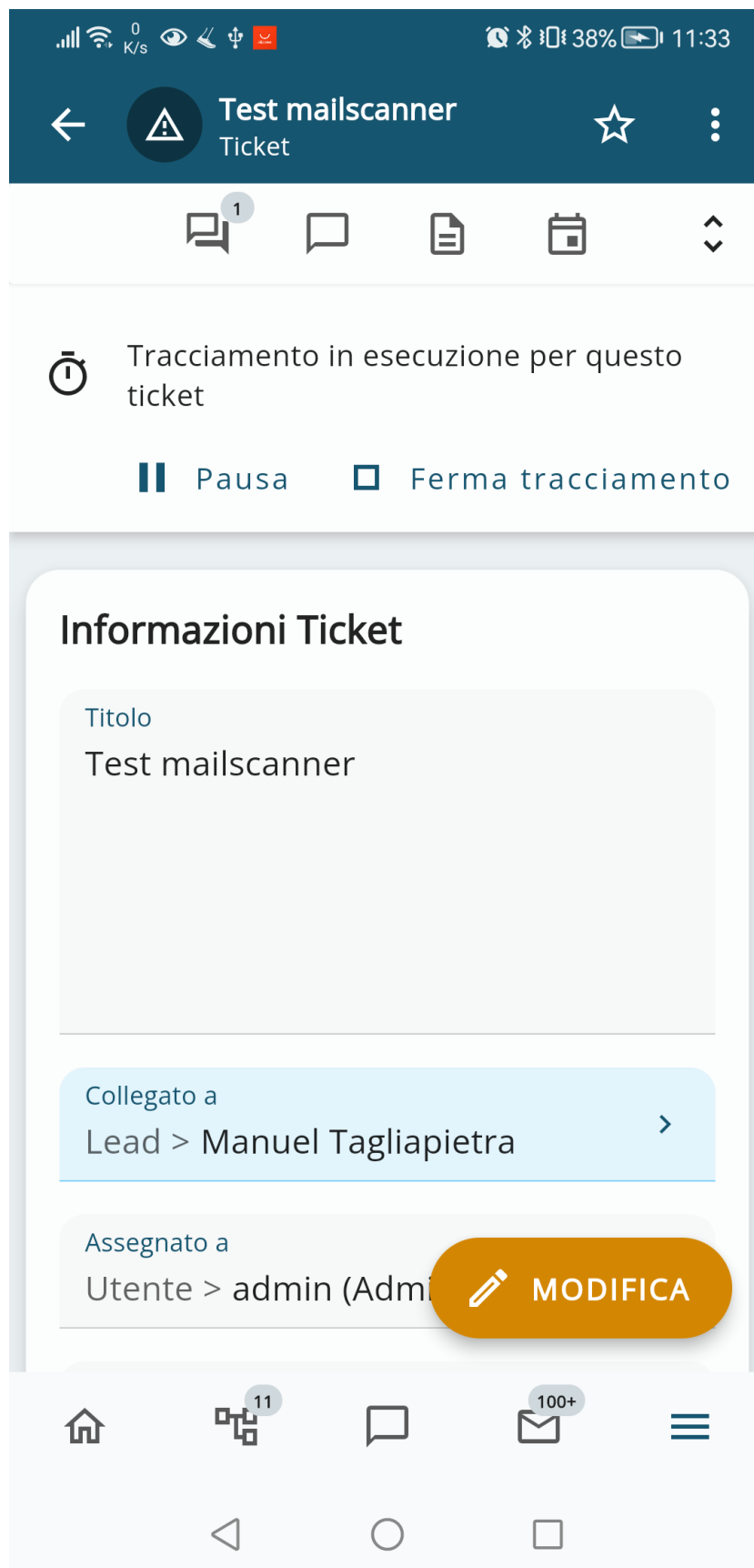
Inoltre nel modulo Assistenza Clienti, è possibile attivare il tracciamento come per l'applicazione web. Dal dettaglio del singolo ticket, cliccando sui tre puntini in alto a destra, è possibile cliccare su **Inizia Tracciamento**. Una volta che il tracciamento è attivo, si potrà notare sulla parte alta del ticket, un blocco dedicato ai pulsanti azione Pausa e Stop del suddetto Tracciamento.



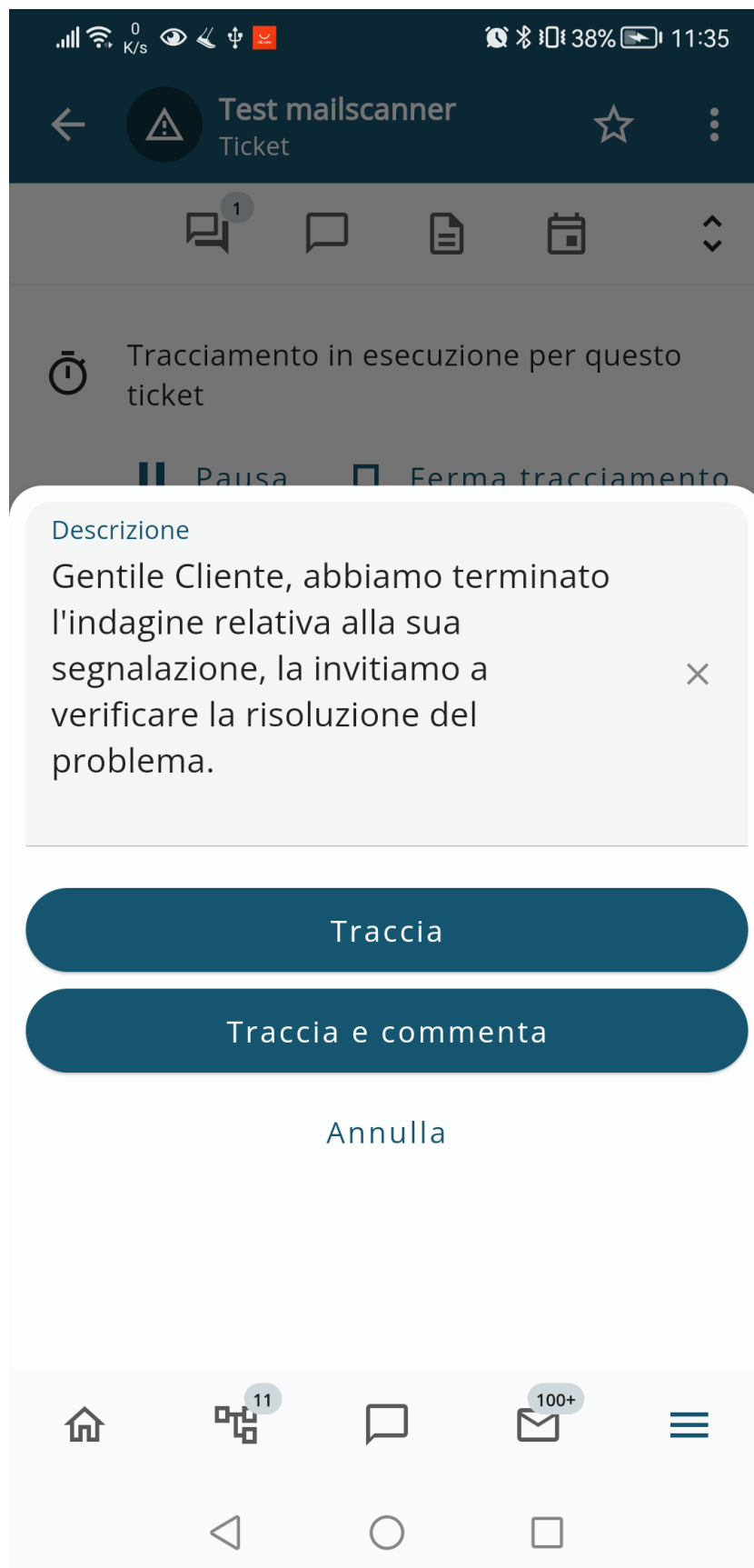
Dettaglio della popup per iniziare il tracciamento (in alto a destra)



*Popup di inizio tracciamento con possibilità di commentare il ticket*



Dettaglio del blocco di tracciamento presente nella parte alta del ticket



*Dettaglio della schermata di Pausa o Stop del tracciamento*

**Schema di organizzazione dei moduli relazionati**



Commenti	Conversazioni	Note
PDF Maker	Messaggi	Attività (Calendario)
Compiti (Calendario)	Documenti	Servizi
Servizi a Contratto	Installazioni	Interventi
Processi		

---

Revision #3  
Created 10 June 2022 12:58:50 by Admin  
Updated 27 July 2023 09:45:35 by Admin