

3.4 Invia notifica

Questa azione permette di inviare notifiche interne agli utenti del sistema visualizzabili nella sezione “Notifiche” contrassegnata da un'icona raffigurante una campanella nel menù in alto a destra.

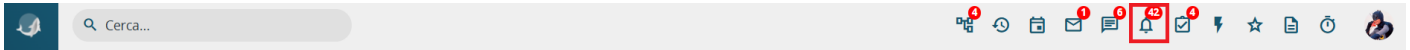


Figura 1

CAMPI PRINCIPALI

- **Descrizione** -> rappresenta il corpo della notifica; è possibile settare un testo specifico con dati statici e/o dinamici appartenenti alle entità coinvolte nel processo.
- **Creato da** -> rappresenta l'utente che risulterà essere il creatore della notifica (mittente)
- **Assegnato a** -> rappresenta l'utente che risulterà essere il destinatario della notifica
- **Collegato a** -> rappresenta l'entità (istanza di un modulo) alla quale verrà agganciata la notifica

A screenshot of the 'Invia notifica' (Send notification) form. The form is titled 'Azione: Invia notifica' and has 'Salva' and 'Annulla' buttons in the top right. The 'Titolo azione' field contains 'Invio notifica ad assegnatario - ticket chiuso con successo'. The 'Informazioni Notifica' section includes a 'Descrizione' field with a text area containing a template: 'Gentile \$1-assigned_user_id : (Users) last_name) \$1-assigned_user_id : (Users) first_name), si informa che il ticket è stato chiuso con successo.' and an 'Assegnato a : (Utenti) Nome' dropdown. Below this are 'Creato da' and 'Assegnato a' sections, each with a 'Lista Utenti' dropdown and a text field. The 'Creato da' section also has a 'Collegato a' dropdown. The 'Informazioni mail' section at the bottom includes fields for 'Oggetto', 'Mail mittente', and 'Nome mittente', each with a 'Seleziona Opzione...' dropdown. The 'Oggetto' dropdown is currently set to 'Chiusura ticket \$1-ticket_no con successo'.

Figura 2 (cliccare sull'immagine per una risoluzione grafica maggiore)

In base alle preferenze dell'utente le notifiche possono essere inviate come vere e proprie notifiche interne nella modalità descritta sopra oppure come classiche email (Figura 3)

Figura 3

Nel caso sia stata impostata la modalità “Email” dovranno essere compilati i seguenti campi aggiuntivi (Figura 4)

- **Oggetto** -> rappresenta l’oggetto che avrà la mail
- **Mail mittente** -> rappresenta la mail del mittente
- **Nome mittente** -> rappresenta l’alias relativo al mittente

Figura 4

Revision #3

Created 28 March 2022 14:46:42

Updated 29 October 2024 13:38:33 by Riccardo