

15.5 Cestino

Il crm dispone di un modulo Cestino, che permette di recuperare tutte le entità eliminate da qualsiasi modulo. Usando la ricerca presente in basso a sinistra, digitare "Cestino" e cliccare sulla medesima voce per visualizzarlo.

Visualizzando 1 - 7 di 7

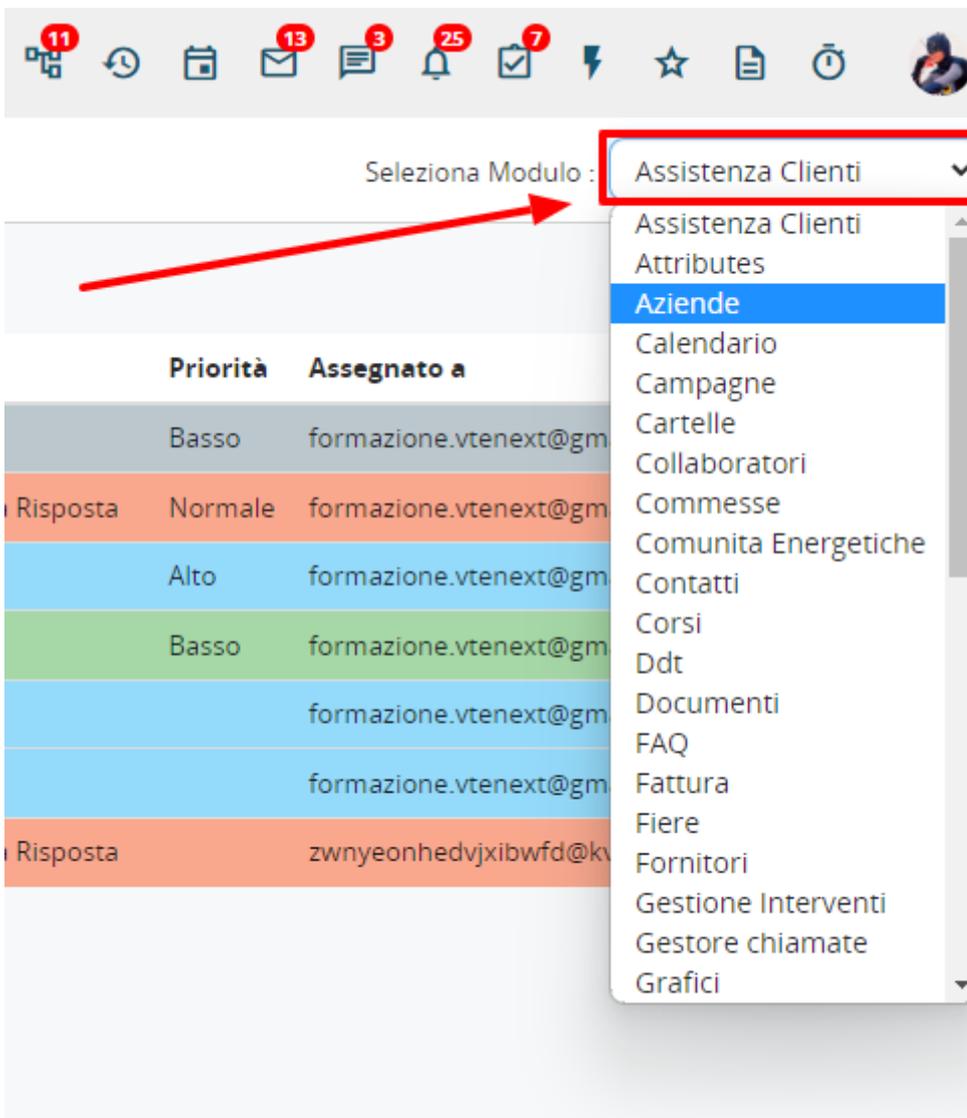
<input type="checkbox"/>	Azione	Nr. Ticket	Soggetto	Relazionato a	Stato	Priorità	Assegnato a
<input type="checkbox"/>	ripristina	TT7	RICHIESTA		Chiuso	Basso	formazione.vtenext@gmail.com (Bruce Wayne)
<input type="checkbox"/>	ripristina	TT8	test 04-10		In Attesa Risposta	Normale	formazione.vtenext@gmail.com (Bruce Wayne)
<input type="checkbox"/>	ripristina	TT10	Dati di registrazione ed accesso		Aperto	Alto	formazione.vtenext@gmail.com (Bruce Wayne)
<input type="checkbox"/>	ripristina	TT11	Sentito cliente problema x		In Corso	Basso	formazione.vtenext@gmail.com (Bruce Wayne)
<input type="checkbox"/>	ripristina	TT16	Controlla le impostazioni sulla privacy ... chat Controlla le impostazioni sulla privacy del tuo Account Google		Aperto		formazione.vtenext@gmail.com (Bruce Wayne)
<input type="checkbox"/>	ripristina	TT17	Potresti perdere l'accesso ad alcune del... chat Potresti perdere l'accesso ad alcune delle tue app di terze parti		Aperto		formazione.vtenext@gmail.com (Bruce Wayne)
<input type="checkbox"/>	ripristina	TT19	Potresti perdere l'accesso ad alcune del... chat Potresti perdere l'accesso ad alcune delle tue app di terze parti		In Attesa Risposta		zwrye0nhedyxibwfd@kvhnrw.com (Subalterno)

Visualizzando 1 - 7 di 7

Dettaglio del Cestino

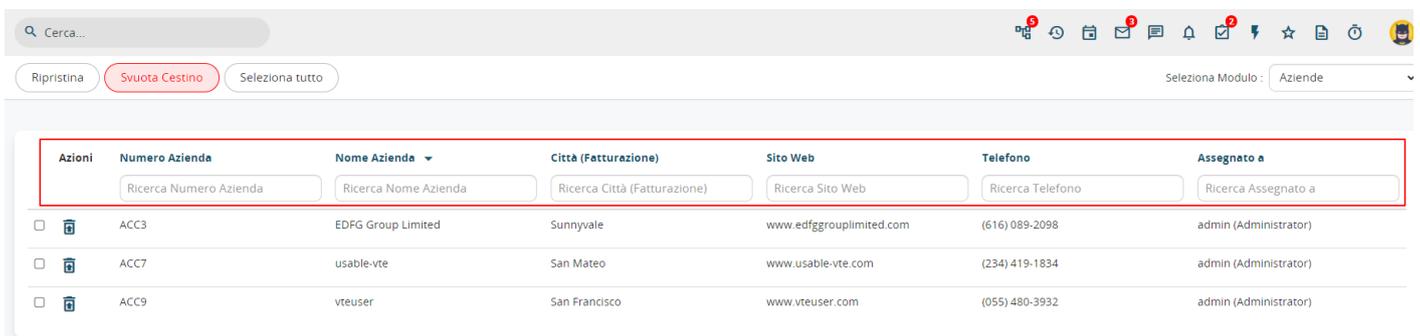
Come si ripristina un record eliminato?

Come prima cosa, in alto a destra, selezionare dal menu a tendina il modulo nel quale è necessario recuperare il dato (es. Aziende oppure Assistenza Clienti).



Dettaglio selezione modulo da cui recuperare i dati

Una volta selezionato il modulo, comparirà la lista degli elementi che sono stati eliminati in precedenza. Da qui si può filtrare tra i campi proposti ricercando gli elementi eliminati.



Dopo la selezione degli elementi l'utente ha una serie di possibilità:

<input type="button" value="Ripristina"/> <input type="button" value="Svuota Cestino"/> <input type="button" value="Seleziona tutto"/>				
Azioni	Numero Azienda	Nome Azienda ▼	Città (Fatturazione)	Sito Web
	<input type="text" value="Ricerca Numero Azien"/>	<input type="text" value="Ricerca Nome Azienda"/>	<input type="text" value="Ricerca Città (Fatturazic"/>	<input type="text" value="Ricerca Sito Web"/>
<input type="checkbox"/>	ACC3	EDFG Group Limited	Sunnyvale	www.edfggrouplimited.com
<input checked="" type="checkbox"/>	ACC7	usable-vte	San Mateo	www.usable-vte.com
<input checked="" type="checkbox"/>	ACC9	vteuser	San Francisco	www.vteuser.com

1. Selezionando manualmente più entità, è possibile ripristinarle cliccando sull'apposito tasto in alto a sinistra **RIPRISTINA**
2. E' possibile ripristinare la singola entità, cliccando sul link "Bidoncino" contestuale al record interessato
3. Cliccando su **SELEZIONA TUTTO** in alto a sinistra, è possibile selezionare tutti i record presenti nel Cestino per quel modulo specifico. Cliccando poi sul pulsante RIPRISTINA, detti record verranno rimessi nel loro modulo originale
4. Cliccando infine su **SVUOTA CESTINO**, verranno **ELIMINATI TUTTI I RECORD DI TUTTI I MODULI !**

Revision #1

Created 21 June 2024 08:35:02 by Admin

Updated 21 June 2024 08:35:02 by Admin