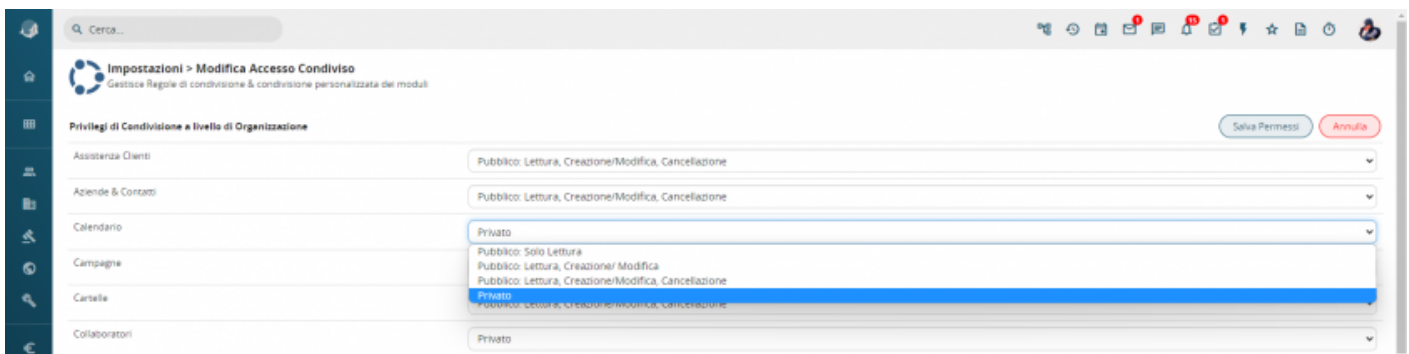


4.4 Accesso condiviso

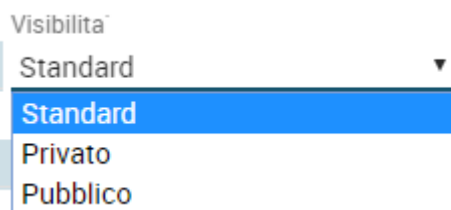
Calendario e visibilità eventi

Per gestire i privilegi di visibilità e modifica del Calendario, occorre conoscere l'Accesso Condiviso (dal menù Impostazioni) e la visibilità dell'evento.



In Impostazioni > Accesso Condiviso vi sono diverse configurazioni possibili per il Calendario (spiegate con alcuni esempi di seguito):

- Privato (segue la gerarchia dei ruoli);



- Pubblico: Sola Lettura;
- Pubblico: Lettura, Creazione/Modifica;
- Pubblico: Lettura, Creazione/Modifica, Cancellazione.

La combinazione delle impostazioni di Accesso Condiviso, della visibilità del singolo evento e dei ruoli gerarchici, determinano i privilegi di visibilità e modifica degli eventi per singolo utente.

Ruolo e Albero della Gerarchia



Di seguito esempi del comportamento secondo varie combinazioni. Nell'esempio si considera la seguente gerarchia:

- al ruolo Manager appartiene un utente Manager;
- al ruolo Sales appartengono i due utenti Agente 1 e Agente 2.

Secondo questa gerarchia (per approfondire si veda cap. Ruoli):

- Manager visualizza i dati assegnati a se stesso e agli utenti Sales;
- gli utenti Sales visualizzano i propri dati.

Regole generali (priorità ascendente)

- nessuno (neanche un amministratore) può mai cambiare i seguenti campi di un evento:
 - organizzatore,
 - orario di creazione,
 - orario di modifica;
- nessun utente può aumentare la visibilità di un evento privato non proprio;
- nessun utente può aumentare la visibilità di un evento standard non proprio, *se l'accesso condiviso non lo consente*;
- nessun utente può leggere da lista e calendario, *senza invito*, il contenuto di un evento privato (quindi solo occupazione);
- è sempre possibile creare eventi per altri utenti, *previa condivisione calendario*;
- è sempre possibile, *previo invito*:
 - leggere un evento,
 - modificare un evento non privato;
- i permessi di lettura/scrittura globali dei profili influiscono sulle operazioni consentite.

Calendario privato (previo invito)

Nessun utente senza invito potrà mai svolgere alcuna operazione su eventi altrui.

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
MANAGER	Privato	AGENTE (inferiore)	• Lettura
	Standard		• Lettura
	Pubblico		• Lettura • Modifica

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
AGENTE 1	Privato	AGENTE 2 (pari ruolo)	• Lettura
	Standard		• Lettura
	Pubblico		• Lettura • Modifica

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
AGENTE	Privato	MANAGER (superiore)	• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina
	Standard		• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina
	Pubblico		• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina

Calendario Pubblico: Sola lettura

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
MANAGER	Privato	AGENTE (inferiore)	• Lettura • Modifica
	Standard		• Lettura • Modifica
	Pubblico		• Lettura • Modifica • Elimina

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di

AGENTE 1	Privato	AGENTE 2 (pari ruolo)	• Lettura • Modifica
	Standard		• Lettura • Modifica
	Pubblico		• Lettura • Modifica • Elimina

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
AGENTE	Privato	MANAGER (superiore)	• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina
	Standard		• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina
	Pubblico		• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina

Calendario Pubblico: Lettura, Creazione/Modifica

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
MANAGER	Privato	AGENTE (inferiore)	• Lettura • Modifica • Creazione
	Standard		• Lettura • Modifica • Creazione
	Pubblico		• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
AGENTE 1	Privato	AGENTE 2 (pari ruolo)	• Lettura • Modifica • Creazione
	Standard		• Lettura • Modifica • Creazione
	Pubblico		• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
AGENTE	Privato	MANAGER (superiore)	• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina
	Standard		• Lettura • Modifica • Creazione • Elimina

Pubblico	<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>	
----------	--	--

Calendario Pubblico: Lettura, Creazione/Modifica, Cancellazione

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
MANAGER	Privato	AGENTE (inferiore)	<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>
	Standard		<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>
	Pubblico		<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
AGENTE 1	Privato	AGENTE 2 (pari ruolo)	<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>
	Standard		<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>
	Pubblico		<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>

Evento di	con visibilità	Un utente	ha i permessi di
AGENTE	Privato	MANAGER (superiore)	<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>
	Standard		<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>
	Pubblico		<div><div>• Lettura</div><div>• Modifica</div><div>• Creazione</div><div>• Elimina</div></div>