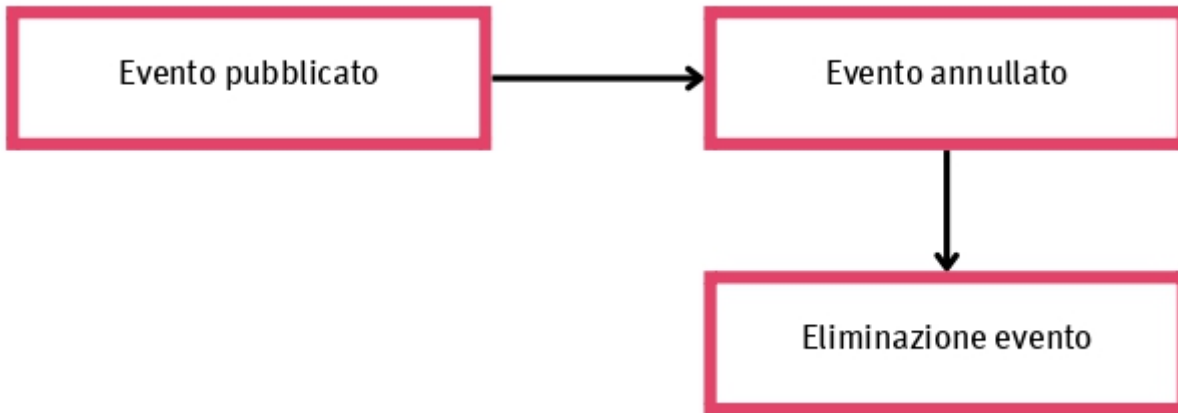


3.4 Processo di eliminazione



Dopo aver pubblicato l'evento, potresti avere la necessità di eliminare l'evento stesso (es. evento annullato, errore nella compilazione, ecc.). Per eliminare definitivamente l'evento, recati sulla barra sinistra e clicca su Moduli → EventPay → Gestione Eventi. Seleziona l'evento che desideri eliminare cliccando sulla casella accanto al tuo evento, e clicca su "X" per eliminare definitivamente. Una finestra di dialogo ti avviserà di confermare l'azione e renderla definitiva.

Revision #4

Created 2024-01-18 16:32:00 UTC

Updated 2024-01-19 13:32:30 UTC